



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"G.A. PISCHEDDA" di BOSA**

VIALE ALGERO - 08013 BOSA (OR) ORIS00800B - C.F. 01343680912

☎ 0785/373221-605265-373202 FAX 0785/373202

E-Mail: oris00800b@istruzione.it oris00800b@pec.istruzione.it

Sito web: www.iisgapischeddabosa.edu.it



Circolare n. 100 del 11/11/2022

Ai Alunni
Alle famiglie
Ai Collaboratori Scolastici
Loro Sedi

OGGETTO: Disposizioni operative giustificazione assenze.

Giustificazione assenze

Si comunica che la giustificazione delle assenze deve essere fatta on line direttamente dal Registro Elettronico sul sito della scuola.

Si riporta di seguito la procedura:

1. Entrare nel Registro Elettronico usando ID e Password già in vostro possesso;
2. Cliccare su "Assenze";
3. Le assenze da giustificare porteranno nella colonna "Giustificazione" un riquadro;
4. Cliccare sul riquadro fino alla comparsa del segno di spunta per giustificare l'assenza;
5. Cliccare sul logo del GIUSTIFICA – in alto a destra – per salvare la giustificazione;
6. Apparirà un riquadro con la richiesta della motivazione, selezionabile da menù a tendina, e con la richiesta di inserimento PIN;
7. Selezionare la motivazione dell'assenza, inserire il PIN e premere GIUSTIFICA;
8. A questo punto l'assenza è giustificata.

Gli alunni maggiorenni, che possono giustificare sempre tramite PIN, dovranno richiedere il PIN presso la Segreteria alunni.

Per quanto riguarda i permessi di entrata posticipata e/o uscita anticipata questi devono essere richiesti anticipatamente tramite registro elettronico entro le ore 08.30 del medesimo giorno.

Si riporta di seguito la procedura:

1. Entrare nel registro Elettronico usando ID e Password già in vostro possesso;
2. Cliccare su "Autorizzazioni";
3. Cliccare sul riquadro in alto a destra "inserisci richiesta permesso"
4. Compilare i riquadri con tutte le informazioni richieste:
 - Data: riportare la data del permesso
 - Tipologia: selezionare dal menù tendina Ritardo/Entrata posticipata oppure Uscita/Anticipata
 - Ora di lezione: indicare se prima ora, seconda, ecc.

- Orario: orario di entrata o uscita
- Motivazione: inserire la motivazione del permesso richiesto
- PIN: inserire il PIN e cliccare su SALVA

Si precisa che gli alunni minorenni, in possesso di permesso autorizzato di entrata posticipata o di uscita anticipata, dovranno essere comunque accompagnati da un genitore o familiare incaricato.

Se vi sono delle situazioni di emergenza la richiesta deve essere inoltrata comunque attraverso la procedura del Registro Elettronico.

Si ringrazia per la consueta e puntuale collaborazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

F/to Rosella Uda

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

(ai sensi dell'Art.3 comma 2 D.Lgs N 39 del 1993)